

KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA REPUBLIK INDONESIA

Jalan Veteran No. 17-18, Jakarta 10110, Telepon (021) 3845627, 3442327
Situs: www.setneg.go.id

PENGUMUMAN

Nomor P-01/D-3/09/2017

TENTANG

PELAKSANAAN SELEKSI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL (CPNS) KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA TAHUN 2017

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 89 Tahun 2017, tanggal 31 Agustus 2017 tentang Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Kementerian Sekretariat Negara Tahun Anggaran 2017, Kementerian Sekretariat Negara bersama-sama dengan Sekretariat Kabinet memberikan kesempatan kepada Warga Negara Indonesia untuk mengikuti seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) yang akan ditugaskan di lingkungan Kementerian Sekretariat Negara, Sekretariat Kabinet, dan Sekretariat Unit Kerja Presiden Pembinaan Ideologi Pancasila.

I. JABATAN, KUALIFIKASI PENDIDIKAN DAN JUMLAH ALOKASI FORMASI

1. Lowongan Formasi Jabatan dan Kualifikasi Pendidikan di Lingkungan Kementerian Sekretariat Negara

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI				JUMLAH FORMASI
			Cum laude	Disabilitas	Putra/Putri Papua dan Papua Barat	Umum	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Analisis Data dan Informasi	S-1 Sistem Informatika/Manajemen Informatika/Teknik Informatika				4	4
2	Analisis Hubungan Antar Lembaga	S-1 Administrasi Negara/Ilmu Pemerintahan/Hukum				3	3
3	Analisis Hukum	S-1 Hukum				3	3
4	Analisis Kesejahteraan Rakyat	S-1 Kesejahteraan Sosial/Sosiologi				1	1
5	Analisis Mutasi Pejabat Negara	S-1 Hukum	1			1	2
6	Analisis Pelayanan	S-1 Administrasi Negara/Hukum				1	1
7	Analisis Pengaduan Masyarakat	S-1 Administrasi Negara/Hukum/Sosiologi	1	1		2	4
8	Analisis Peraturan Perundang-Undangan dan Rancangan Peraturan Perundang-Undangan	S-1 Hukum	3			5	8



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA REPUBLIK INDONESIA

Jalan Veteran No. 17-18, Jakarta 10110, Telepon (021) 3845627, 3442327

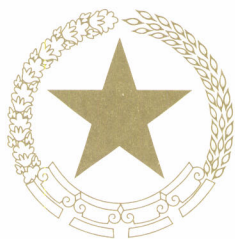
Situs: www.setneg.go.id

-2-

1	2	3	4	5	6	7	8
9	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 Hukum/ Administrasi Negara	1			3	4
10	Analisis Diklat	S-1 Manajemen Pendidikan/ Teknologi Pendidikan				2	2
11	Analisis Keuangan	S-1 Akuntansi				7	7
12	Analisis Berita	S-1 Komunikasi				2	2
13	Analisis Organisasi dan Tata Laksana	S-1 Administrasi Negara				2	2
14	Analisis Aset Negara	S-1 Akuntansi/ Hukum				3	3
15	Analisis Politik, Hukum, dan Keamanan	S-1 Hukum/Ilmu Pemerintahan/ Ilmu Politik	1			1	2
16	Analisis Perencanaan Anggaran	S-1 Akuntansi/ Ekonomi Pembangunan	2		1	3	6
17	Analisis Bangunan Gedung dan Pemukiman	S-1 Teknik Sipil/ Teknik Arsitektur				1	1
18	Pengelola Naskah	S-1 Administrasi Negara/Ilmu Pemerintahan/ Ilmu Politik				1	1
19	Penyusun Kerjasama Teknik Luar Negeri	S-1 Hubungan Internasional				2	2
20	Petugas Protokol Kepresidenan	D-III Komunikasi/ Manajemen/ Administrasi Perkantoran				10	10
21	Pranata Jamuan	D-III Tata Boga				1	1
22	Pranata Acara	D-III Komunikasi				3	3
23	Tenaga Peliputan	D-III Komunikasi/ Broadcasting/ Fotografi				5	5
24	Dokter Umum Ahli Pertama	Dokter Umum				1	1
25	Assessor SDM Aparatur Ahli Pertama	S-1 Psikologi				1	1
26	Pranata Komputer Ahli Pertama	S-1 Sistem Informatika/ Manajemen Informatika/ Teknik Informatika		1		2	3

27. Pranata ...

f



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA REPUBLIK INDONESIA

Jalan Veteran No. 17-18, Jakarta 10110, Telepon (021) 3845627, 3442327
Situs: www.setneg.go.id

-3-

1	2	3	4	5	6	7	8
27	Pranata Hubungan Masyarakat Ahli Pertama	S-1 Komunikasi				1	1
28	Auditor Terampil	D-III Akuntansi				5	5
29	Perawat Gigi Terampil	D-III Keperawatan Gigi				1	1
30	Pranata Komputer Terampil	D-III Sistem Informatika/ Manajemen Informatika/ Teknik Informatika				2	2
Total			9	2	1	79	91

2. Lowongan Formasi Jabatan dan Kualifikasi Pendidikan di Lingkungan Sekretariat Kabinet

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI				JUMLAH FORMASI
			Cum laude	Disabilitas	Putra/Putri Papua dan Papua Barat	Umum	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Analisis Hukum	S-1 Hukum	2			14	16
2	Analisis Politik, Hukum, dan Keamanan	S-1 Politik/Illmu Pemerintahan/ Hukum	2			2	4
3	Analisis Perekonomian	S-1 Ekonomi/Studi Pembangunan/ Ekonomi Pembangunan/ Manajemen/ Hukum/ Administrasi Negara	2			6	8
4	Analisis Kesejahteraan Rakyat	S-1 Ekonomi/Studi Pembangunan/ Ekonomi Pembangunan/ Manajemen/ Hukum/ Administrasi Negara	1			3	4
5	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran	S-1 Hukum/ Administrasi Negara/ Manajemen				4	4
6	Pengelola Persidangan	S-1 Komunikasi/ Ekonomi/Hukum				2	2
7	Analisis Kinerja	S-1 Hukum/ Manajemen/ Ekonomi/ Akuntansi	1			6	7

8. Penerjemah ...

7



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA REPUBLIK INDONESIA

Jalan Veteran No. 17-18, Jakarta 10110, Telepon (021) 3845627, 3442327
Situs: www.setneg.go.id

-4-

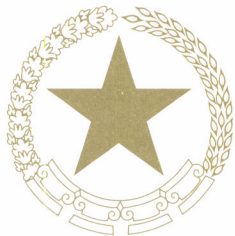
1	2	3	4	5	6	7	8
8	Penerjemah Ahli Pertama	S-1 Bahasa Inggris				1	1
		S-1 Bahasa Mandarin				1	1
		S-1 Bahasa Arab				1	1
9	Pengelola Naskah	S-1 Komunikasi/ Administrasi Negara				3	3
10	Analisis Humas dan Protokol	S-1 Komunikasi				1	1
11	Analisis Hubungan Antar Lembaga	S-1 Komunikasi/ Hukum				1	1
12	Analisis Laporan Keuangan	S-1 Akuntansi				1	1
13	Analisis Laporan Akuntabilitas Kinerja	S-1 Administrasi Negara/Ekonomi/ Hukum				1	1
14	Pengelola Barang Milik Negara	S-1 Akuntansi/Hukum				1	1
15	Analisis Sistem Informasi	S-1 Manajemen Informatika/ Teknik Informatika				1	1
16	Analisis Sistem Informasi dan Jaringan	S-1 Manajemen Informatika/ Teknik Informatika				1	1
17	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur	S-1 Psikologi/ Manajemen Sumber Daya Manusia				2	2
18	Analisis Data dan Informasi	S-1 Teknik Informatika/ Manajemen Informatika				14	14

3. Lowongan Formasi Jabatan dan Kualifikasi Pendidikan di Lingkungan Sekretariat UKP-PIP

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI				JUMLAH FORMASI
			Cum laude	Disabilitas	Putra/Putri Papua dan Papua Barat	Umum	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Analisis Perencanaan	S-1 Akuntansi/ Manajemen				1	1
2	Analisis Keuangan	S-1 Akuntansi/ Manajemen	1				1
3	Analisis Laporan Akuntabilitas Kinerja	S-1 Hukum/ Administrasi Negara				1	1

4. Analisis ...

f



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA REPUBLIK INDONESIA

Jalan Veteran No. 17-18, Jakarta 10110, Telepon (021) 3845627, 3442327
Situs: www.setneg.go.id

-5-

1	2	3	4	5	6	7	8
4	Analisis Layanan Umum	S-1 Hukum/ Administrasi Negara/ Komunikasi				1	1
5	Analisis Sistem Informasi dan Jaringan	S-1 Teknik Informatika				1	1
6	Penyusunan Rencana Kebutuhan Rumah Tangga dan Perlengkapan	S-1 Hukum/ Administrasi Negara				1	1
7	Penelaah Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa	S-1 Hukum/ Akuntansi/ Manajemen				1	1
8	Analisis Data dan Informasi	S-1 Manajemen Informatika/ Teknik Informatika/ Administrasi Perkantoran				6	6

II. KRITERIA PELAMAR

1. Masing-masing jabatan di peruntukan bagi pelamar dengan kriteria:
 - a. Cumlaude adalah pelamar lulusan terbaik (cumlaude/dengan pujian) dari Perguruan Tinggi terakreditasi A/Unggul dan Program Studi terakreditasi A/Unggul pada saat lulus dan dibuktikan dengan keterangan lulus cumlaude /pujian pada ijazah atau transkrip nilai;
 - b. Disabilitas adalah pelamar yang menyandang disabilitas/berkebutuhan khusus dengan kriteria mampu melakukan tugas seperti menganalisis, mengetik, menyampaikan buah pikiran dan berdiskusi;
 - c. Putra/putri Papua dan Papua Barat adalah pelamar yang:
 - 1) menamatkan pendidikan Sekolah Dasar atau yang sederajat, Sekolah Menengah Pertama atau yang sederajat dan Sekolah Menengah Atas atau yang sederajat di wilayah Papua dan Papua Barat, dibuktikan dengan Fotokopi ijazah yang dilegalisasi; atau
 - 2) mempunyai garis keturunan orang tua (bapak) asli Papua dan Papua Barat, dibuktikan dengan Surat Akta Kelahiran pelamar dan Fotokopi KTP bapak kandung, dan surat hubungan keluarga dari kelurahan/desa; atau
 - d. Umum adalah pelamar yang tidak termasuk kriteria sebagaimana huruf a, b dan c diatas.

III. PERSYARATAN ...

7



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA REPUBLIK INDONESIA

Jalan Veteran No. 17-18, Jakarta 10110, Telepon (021) 3845627, 3442327
Situs: www.setneg.go.id

-6-

III. PERSYARATAN PELAMAR

1. Warga Negara Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
2. Per tanggal 1 September 2017 berusia minimal 18 dan maksimal 33 Tahun untuk Sarjana/S-1 dan Maksimal 30 Tahun untuk Diploma III/D-III;
3. Bagi Pelamar Umum dan Disabilitas memiliki ijazah Sarjana/S-1 atau Diploma III/D-III, dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK):
 - a. minimal 3.00 (tiga koma nol) untuk lulusan perguruan tinggi dengan Akreditasi A; atau
 - b. minimal 3.25 (tiga koma dua puluh lima) untuk lulusan perguruan tinggi dengan Akreditasi B.
4. Bagi Pelamar Putra/putri Papua dan Papua Barat memiliki ijazah Sarjana/S-1, dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75 (dua koma tujuh lima), dari perguruan tinggi dengan Akreditasi A atau B.
5. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih.
6. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, anggota TNI/POLRI, Pegawai BUMN/BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta.
7. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil atau Pegawai Negeri Sipil, prajurit TNI, anggota Polri, dan siswa sekolah ikatan dinas Pemerintah.
8. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis.
9. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan.
10. Sehat jasmani dan rohani.
11. Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya (Surat Keterangan Bebas Narkoba/NAPZA dari Rumah Sakit Pemerintah setempat yang masih berlaku wajib dilengkapi setelah peserta dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan akhir).
12. Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia.

IV. TAHAPAN ...



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA REPUBLIK INDONESIA

Jalan Veteran No. 17-18, Jakarta 10110, Telepon (021) 3845627, 3442327
Situs: www.setneg.go.id

-7-

IV. TAHAPAN SELEKSI DAN TATA CARA PENDAFTARAN

1. Tahapan Seleksi

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1	Pengumuman	5 - 19 September 2017
2	Pendaftaran online	11 s.d. 25 September 2017
3	Pengumuman hasil verifikasi dan pencetakan kartu peserta seleksi secara online	27 September 2017
4	Verifikasi berkas dan Pengesahan Kartu Ujian	29 September, 2 s.d. 5 Oktober 2017
5	Pengumuman hasil verifikasi berkas dan jadwal Seleksi Kompetensi Dasar	9 Oktober 2017
6	Seleksi Kompetensi Dasar menggunakan <i>Computer Assisted Test (CAT)</i>	11 s.d. 26 Oktober 2017
7	Pengumuman hasil Seleksi Kompetensi Dasar (CAT) dan jadwal Seleksi Kompetensi Bidang	30 Oktober 2017
8	Seleksi Kompetensi Bidang: 1) Bahasa Inggris 2) Wawancara	2 November 2017 7 s.d. 9 November 2017
9	Pengumuman kelulusan akhir secara online	20 November 2017
10	Pemberkasan bagi peserta yang dinyatakan lulus pada Pengumuman Kelulusan Akhir	21 November s.d. 10 Desember 2017

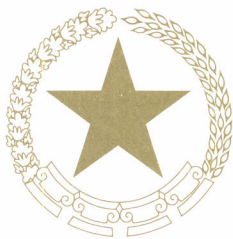
Apabila terdapat perubahan jadwal tahapan seleksi akan diumumkan melalui website Kementerian Sekretariat Negara (www.setneg.go.id).

2. Tata Cara Pendaftaran

- Setiap pelamar harus melakukan pendaftaran secara *online* dari tanggal 11 s.d. 25 September 2017, melalui laman: <https://sscn.bkn.go.id> dengan menggunakan Nomor Induk Kependudukan (NIK) pada Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Nomor Induk Kependudukan (NIK) pada Kartu Keluarga (KK) dan Nomor Kartu Keluarga (KK);
- Pelamar yang telah mendapatkan *user id* dan *password*, diwajibkan mengisi kembali formulir pendaftaran melalui Sistem Penerimaan CPNS Kementerian Sekretariat Negara (www.setneg.go.id) dengan menggunakan *user id* dan *password* tersebut, yang terdiri dari:

1) data pribadi ...

7



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA REPUBLIK INDONESIA

Jalan Veteran No. 17-18, Jakarta 10110, Telepon (021) 3845627, 3442327
Situs: www.setneg.go.id

-8-

- 1) data pribadi: nomor Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Nomor Induk Kependudukan (NIK), Nomor Kartu Keluarga (KK), nama, gelar pendidikan, tempat dan tanggal lahir, agama, jenis kelamin, status perkawinan, alamat lengkap tempat tinggal, kota/kabupaten, provinsi, kode pos, telepon rumah/telepon selular, dan alamat email, serta data pribadi lain yang diperlukan;
 - 2) data pendidikan: asal perguruan tinggi, status perguruan tinggi (negeri/swasta), program studi/jurusan, nomor Ijazah, Akreditasi Perguruan Tinggi (akreditasi jurusan bagi pelamar *cumlaude*), dan nilai IPK;
 - 3) data formasi: kualifikasi pendidikan dan nama jabatan yang dilamar
- c. Pelamar yang telah selesai mengisi formulir pendaftaran secara *online*, harus masuk kembali ke *account* Sistem Penerimaan CPNS Kementerian Sekretariat Negara (www.setneg.go.id), dengan menggunakan *user id* dan *password* masing-masing, untuk mengirimkan (*upload*) lampiran pendaftaran yang terdiri dari:
- 1) Surat Lamaran yang ditandatangani di atas materai Rp6000,00, ditujukan kepada Ketua Tim Pengadaan CPNS Kementerian Sekretariat Negara, (dalam format PDF, maksimal 600 KB, format surat lamaran dapat diunduh dilaman: <http://www.setneg.go.id>.)
 - 2) Surat Pernyataan yang ditandatangani di atas materai Rp6000,00 (dalam format PDF, maksimal 600 KB, format surat pernyataan dapat diunduh dilaman: <http://www.setneg.go.id>.);
 - 3) KTP (dalam format PDF, maksimal 600 KB);
 - 4) ijazah terakhir dan surat keterangan akreditasi untuk Perguruan Tinggi Swasta yang tidak mencantumkan akreditasi pada ijazahnya (dalam format PDF, maksimal 600 KB);
 - 5) transkrip nilai prestasi akademik (dalam format PDF, maksimal 600 KB);
 - 6) pasfoto terbaru dengan latar belakang warna merah ukuran 4 x 6 (dalam format JPG, maksimal 100 KB)
 - 7) Khusus untuk pelamar dari kriteria pelamar Putra/Putri Papua dan Papua Barat, wajib melampirkan:
 - a) Fotokopi Ijazah SD, ijazah SLTP dan Ijazah SLTA sebagai bukti pelamar menamatkan sekolah di wilayah Papua dan Papua Barat atau Asli Surat keterangan dari kelurahan/kepala desa yang menerangkan bahwa pelamar asli dari Papua berdasarkan garis keturunan orang tua (bapak) asli dari Papua (disatukan dalam satu file dalam format PDF, maksimal 600 KB); atau
 - b) Surat Akta Kelahiran pelamar dan Fotokopi KTP bapak kandung, dan surat hubungan keluarga dari kelurahan/desa (disatukan dalam satu file dalam format PDF, maksimal 600 KB).
 - 8) Bagi pelamar yang mempergunakan ijazah perguruan tinggi di luar negeri, harus menyertakan secara *online* surat penetapan pengakuan sederajat dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (dalam format PDF, maksimal 600 KB).

d. Batas ...



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA REPUBLIK INDONESIA

Jalan Veteran No. 17-18, Jakarta 10110, Telepon (021) 3845627, 3442327
Situs: www.setneg.go.id

-9-

- d. Batas waktu pendaftaran dan unggah dokumen persyaratan pelamaran dimulai pada tanggal 11 s.d. 25 September 2017 (ditutup pukul 23.59 WIB).
- e. Pelamar yang dinyatakan lulus verifikasi secara online, diwajibkan datang langsung untuk dilakukan verifikasi berkas oleh Panitia pada tanggal 29 September, 2 s.d. 5 Oktober 2017, sesuai jadwal yang ditentukan.
- f. Bagi pelamar yang lulus verifikasi berkas, Kartu Tanda Peserta Ujiannya akan disahkan dengan dibubuhi stempel/cap dinas dan berhak mengikuti Tes Kompetensi Dasar.

II. SISTEM KELULUSAN DAN BOBOT PENILAIAN

1. Sistem Kelulusan

- a. Kelulusan seleksi administrasi didasarkan pada hasil Verifikasi berkas.
- b. Kelulusan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) didasarkan pada nilai *passing grade* dan/atau peringkat yang diatur dalam peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi.
- c. Peserta Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) adalah peserta yang lulus Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) berdasarkan peringkat tertinggi dan paling banyak berjumlah 3 (tiga) kali jumlah formasi jabatan.
- d. Kelulusan Akhir ditentukan berdasarkan hasil integrasi Seleksi Kompetensi Dasar dan Seleksi Kompetensi Bidang yang diatur dalam peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi

2. Bobot Penilaian

- a. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dengan bobot 40 %;
- b. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dengan bobot 60 %, terdiri dari:
 - 1) Bahasa Inggris dengan bobot 30%;
 - 2) Wawancara dengan bobot 70%, terdiri dari:
 - a) motivasi kerja, kemampuan berkomunikasi, sikap dan perilaku (50%);
 - b) pengetahuan dan kemampuan teknis terkait jabatan yang di lamar (50%).

III. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Tempat pelaksanaan tahapan seleksi dilaksanakan di Jakarta.
2. Terhadap peserta yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun pada waktu dan tempat yang ditetapkan, maka dinyatakan gugur.
3. Apabila terdapat peserta yang telah dinyatakan lulus dan diterima kemudian mengundurkan diri/digugurkan, maka Panitia dapat menggantikan dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik di bawahnya.
4. Dihimbau agar orang tua/pendaftar untuk tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain.

5. Apabila ...



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA REPUBLIK INDONESIA

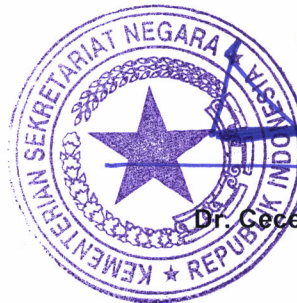
Jalan Veteran No. 17-18, Jakarta 10110, Telepon (021) 3845627, 3442327
Situs: www.setneg.go.id

-10-

5. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi atau dikemudian hari setelah adanya pengumuman kelulusan akhir, diketahui terdapat keterangan pelamar yang tidak sesuai/ tidak benar, Panitia Seleksi dapat menggugurkan kelulusan yang bersangkutan.
6. Pendaftaran dan seluruh proses seleksi tidak dipungut biaya.
7. Keputusan Panitia Seleksi tidak dapat diganggu gugat.
8. Informasi lebih lanjut dapat dilihat di <http://www.setneg.go.id>.
9. Pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan seleksi CPNS Kementerian Sekretariat Negara Tahun Anggaran 2017 melalui:
 - a. FAQ pada <http://rekrutmen.setneg.go.id>; atau
 - b. email panitia seleksi: rekrutmen@setneg.go.id.

**Tim Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil
Kementerian Sekretariat Negara Tahun 2017**

Ketua



Dr. Cecep Sutiawan, M.Si.

f
12.