



PEMERINTAH KOTA SEMARANG

SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Pemuda No. 148 Telp. 3513366 – 3515871 Fax. 3542522 Telex 22605 Semarang - 50132

PENGUMUMAN

NOMOR: B/810/019 Tahun 2022

TENTANG

PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPPK) JABATAN FUNGSIONAL TEKNIS DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SEMARANG TAHUN 2022

Berdasarkan Keputusan Walikota Semarang Nomor: 810/984 Tahun 2022 tanggal 28 Oktober 2022 tentang Penetapan Alokasi Formasi Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kota Semarang Tahun Anggaran 2022 dan Surat Plt. Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor: 43066/B-KS.04.01/SD/K/2022 tanggal 19 Desember 2022 perihal Jadwal Pelaksanaan Seleksi Penerimaan PPPK Tenaga Teknis Tahun 2022, dalam rangka pengisian lowongan formasi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Jabatan Fungsional (JF) Teknis, Pemerintah Kota Semarang melaksanakan seleksi Pengadaan PPPK JF Teknis, dengan ketentuan sebagai berikut:

A. FORMASI JABATAN YANG DIBUTUHKAN

Jumlah alokasi Formasi PPPK JF Teknis di Lingkungan Pemerintah Kota Semarang Tahun 2022 sebanyak **171** (seratus tujuh puluh satu), sebagaimana tercantum dalam Lampiran I yang tidak terpisahkan dari pengumuman ini.

B. PERSYARATAN PELAMAR

1. PERSYARATAN UMUM

- a. Warga Negara Indonesia;
- b. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
- c. Usia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 1 (satu) tahun sebelum batas usia tertentu pada jabatan yang akan dilamar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- d. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
- e. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil (PNS), Prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia dan PPPK atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk pegawai Badan Usaha Milik Negara/Badan Usaha Milik Daerah);
- f. Tidak menjadi anggota/pengurus Partai Politik atau terlibat politik praktis;
- g. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
- h. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;

- i. Memiliki kualifikasi Pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar, dan nilai rata-rata minimal sebagai berikut:
 - 1) Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75 (dua koma tujuh lima) dalam skala 4,00 (empat koma nol-nol);
 - 2) Nilai rata-rata ijazah SLTA/Sederajat minimal 7,00 (tujuh koma nol-nol) dalam skala 10,00 (sepuluh koma nol-nol);
- j. Bagi lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri harus melampirkan transkrip nilai dan surat keputusan hasil konversi nilai IPK dari Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi dengan konversi IPK disamakan dengan Perguruan Tinggi Negeri.

2. PERSYARATAN KHUSUS

- a. Setiap pelamar yang melamar pada JF Teknis untuk jenjang pemula, terampil, dan ahli pertama wajib memiliki pengalaman kerja paling singkat 2 (dua) tahun di bidang kerja yang relevan dengan JF yang dilamar;
- b. Persyaratan pengalaman kerja dibuktikan dengan surat keterangan yang ditandatangani oleh:
 - 1) Paling rendah Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama, bagi pelamar yang memiliki pengalaman bekerja pada Instansi Pemerintah; dan
 - 2) Paling rendah Direktur/Kepala Divisi yang membidangi Sumber Daya Manusia, bagi pelamar yang memiliki pengalaman bekerja pada perusahaan swasta/lembaga swadaya non pemerintah/yayasan.

3. PERSYARATAN TAMBAHAN

Persyaratan wajib tambahan dan sertifikat kompetensi sebagai tambahan nilai seleksi kompetensi teknis, sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Kolom 7 dan 8 yang tidak terpisahkan dari pengumuman ini.

4. PENYANDANG DISABILITAS

Pelamar Penyandang Disabilitas selain harus memenuhi persyaratan umum dan persyaratan khusus tersebut diatas, juga harus memenuhi persyaratan tambahan sebagai berikut:

- 1) melampirkan dokumen/surat keterangan asli dari Rumah Sakit Pemerintah/ Puskesmas yang menerangkan jenis dan/atau derajat kedisabilitasiannya;
- 2) menyampaikan video singkat, melalui kanal youtube dan melampirkan link video di <https://sscasn.bkn.go.id/>, yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dan mampu menggambarkan secara komprehensif pelamar dalam menjalankan tugas sebagai tenaga teknis.

C. TATA CARA PENDAFTARAN

Pelamar yang memenuhi persyaratan sebagaimana dimaksud pada huruf B di atas, melakukan pendaftaran seleksi PPPK JF Teknis melalui portal nasional pada laman resmi BKN yaitu <https://sscasn.bkn.go.id> dengan tata cara sebagai berikut:

- 1. Pengumuman pengadaan PPPK Pemerintah Kota Semarang Tahun 2022 dapat dilihat melalui *website* <http://bkpp.semarangkota.go.id> dan <https://sscasn.bkn.go.id>;
- 2. Pelamar wajib memiliki *e-mail* aktif, Nomor Induk Kependudukan (NIK), Nomor Kartu Keluarga (KK) dan/atau NIK Kepala Keluarga yang tercantum sesuai pada KK Pelamar;
- 3. Pendaftaran dan unggah dokumen persyaratan dilakukan secara online melalui *website* <https://sscasn.bkn.go.id> dengan menggunakan NIK pada Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau NIK pada KK dan Nomor KK;

4. Apabila pelamar tidak bisa mendaftar terkait data NIK dan Nomor KK, dapat menghubungi:
 - a. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sesuai dengan KTP pelamar;
 - b. *Call Center* Halo Dukcapil Direktorat Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kementerian Dalam Negeri, dengan format:
 - 1) #NIK
 - 2) #Nama_Lengkap
 - 3) #Nomor_Kartu_Keluarga
 - 4) #Nomor_Telp
 - 5) #Alamat_Email
 - 6) #Permasalahan
 - 7) Kirimkan aduan pada hotline: 1500537 dan/atau Whatsapp dan/atau SMS pada:
 - a) 0811 1902 4156;
 - b) 0811 1902 4157;
 - c) 0811 1902 4158;
 - d) 0811 1902 4159;
 - e) 0811 1902 4160;
 - f) Atau melalui Email: callcenter.dukcapil@gmail.com / callcenter@dukcapil.kemendagri.go.id.
5. Pelamar mencetak Kartu Informasi Akun sebagai bukti bahwa pelamar berhasil mendaftar ke Portal SSCASN 2022;
6. Pelamar melakukan swafoto/selfie dengan membawa kartu informasi akun SSCASN 2022 dan KTP.

D. DOKUMEN YANG PERLU DIUNGGAH

Setiap dokumen persyaratan **wajib dokumen asli**, terlihat dan terbaca dengan jelas dengan cara di *scan* kemudian diunggah melalui website <https://sscasn.bkn.go.id/> dengan format dan ukuran/size sesuai dengan ketentuan yang terdapat pada aplikasi pendaftaran yang terdiri dari:

1. **Pas Foto terbaru dengan latar belakang merah**, rasio 4x6, format .JPEG/.JPG, ukuran maksimal 200 KB;
2. **Scan KTP Asli/Surat Keterangan Asli dari DUKCAPIL/ Bukti Identitas Kependudukan Asli lainnya yang dipersyaratkan**;
3. **Surat Lamaran yang diketik komputer ditujukan kepada Walikota Semarang dan ditandatangani menggunakan pena tinta hitam serta dibubuhi meterai Rp. 10.000**, sebagaimana template yang tercantum pada Lampiran II yang tidak terpisahkan dari pengumuman ini;
4. **Surat Pernyataan 5 Point yang sudah ditandatangani dan dibubuhi meterai Rp. 10.000**, sebagaimana template yang tercantum pada Lampiran III yang tidak terpisahkan dari pengumuman ini;
5. **Scan Ijazah Asli** atau bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri, telah memperoleh surat keputusan penyeteraan ijazah dari Kemendikbudristek;
6. **Scan Transkrip Nilai Asli** atau bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri melampirkan transkrip nilai dan surat keputusan hasil konversi nilai IPK dari Kemendikbudristek;
7. **Surat Keterangan Pengalaman Kerja** yang ditandatangani oleh pejabat sebagaimana dimaksud pada huruf B nomor 2.b, sebagaimana template yang tercantum pada Lampiran IV yang tidak terpisahkan dari pengumuman ini;

8. **Dokumen Persyaratan Wajib Tambahan** sebagaimana dimaksud dalam Lampiran I Kolom 7 yang tidak terpisahkan dari pengumuman ini;
9. **Sertifikat Kompetensi** sebagai tambahan nilai seleksi kompetensi teknis, sebagaimana dimaksud dalam Lampiran I Kolom 8 yang tidak terpisahkan dari pengumuman ini;
10. Bagi pelamar penyandang disabilitas, **wajib** mengunggah:
 - a. **Scan surat keterangan asli dari Rumah Sakit Pemerintah/ Puskesmas yang menerangkan jenis dan/atau derajat kedisabilitasnya**, sebagaimana template yang tercantum pada Lampiran V yang tidak terpisahkan dari pengumuman ini.
 - b. **Video singkat melakukan kegiatan sehari-hari** dalam menjalankan tugas.

E. TAHAPAN PELAKSANAAN SELEKSI

Seleksi pengadaan PPPK JF Teknis tahun 2022 terdiri atas 2 (dua) tahap, yaitu:

1. Seleksi Administrasi

- a. Seleksi administrasi dilakukan untuk mencocokkan persyaratan administrasi dan kualifikasi dengan dokumen pelamaran.
- b. Seleksi administrasi dilaksanakan oleh Panitia Seleksi Daerah (PANSELDA).
- c. PANSELDA mengumumkan hasil seleksi administrasi secara terbuka.
- d. Dalam hal dokumen pelamaran tidak memenuhi persyaratan administrasi, pelamar dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi.
- e. Pelamar yang lulus seleksi administrasi mengikuti seleksi kompetensi.

2. Seleksi Kompetensi

- a. Seleksi Kompetensi terdiri atas:
 - 1) Kompetensi Teknis;
 - 2) Kompetensi Manajerial;
 - 3) Kompetensi Sosial Kultural; dan
 - 4) Wawancara
- b. Nilai kumulatif paling tinggi untuk seleksi kompetensi adalah 690 (enam ratus Sembilan puluh), dengan rincian sebagai berikut:
 - 1) 450 (empat ratus lima puluh) untuk seleksi kompetensi teknis;
 - 2) 200 (dua ratus) untuk seleksi kompetensi manajerial dan social kultural; dan
 - 3) 40 (empat puluh) untuk wawancara.
- c. Nilai ambang batas seleksi kompetensi adalah nilai minimal yang harus dipenuhi oleh setiap peserta seleksi, dengan penetapan nilai ambang batas sebagai berikut:
 - 1) nilai untuk Seleksi Kompetensi Teknis sebagaimana tercantum pada Lampiran VI yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari pengumuman ini;
 - 2) nilai untuk Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural adalah 130 (seratus tiga puluh);
 - 3) nilai untuk Wawancara adalah 24 (dua puluh empat).
- d. Ketentuan Penambahan Nilai
Kriteria dan per sentase penambahan nilai kompetensi teknis adalah sebagai berikut:
 - 1) Pelamar penyandang disabilitas mendapatkan nilai tambahan 10% (sepuluh persen) dari nilai paling tinggi Kompetensi Teknis;

- 2) Pelamar yang memiliki sertifikat kompetensi sesuai dengan jabatan yang dilamar mendapatkan nilai tambahan sebagaimana dimaksud dalam Lampiran I Kolom 9 yang tidak terpisahkan dari pengumuman ini;
 - 3) Dalam hal pelamar mendapatkan tambahan nilai secara kumulatif, diberikan nilai kompetensi teknis tidak lebih dari nilai paling tinggi kompetensi teknis sebesar 100% (seratus persen).
- e. Pelaksanaan Seleksi Kompetensi dan Penyampaian Hasil Seleksi
- 1) Jadwal dan tempat pelaksanaan Seleksi Kompetensi akan disampaikan melalui website BKPP dengan alamat <http://bkpp.semarangkota.go.id/> dan website BKN dengan alamat <https://sscasn.bkn.go.id/> menggunakan akun masing-masing;
 - 2) Kelulusan akhir ditentukan berdasarkan hasil Seleksi Kompetensi oleh Panitia Seleksi Nasional (PANSELNAS).

F. MASA SANGGAH

1. Pelamar yang keberatan terhadap pengumuman hasil seleksi dapat mengajukan sanggahan paling lama 3 (tiga) hari sejak hasil seleksi diumumkan;
2. Sanggahan diajukan melalui akun masing-masing pada SSCASN;
3. PANSELDA dapat menerima atau menolak alasan sanggahan yang diajukan oleh pelamar;
4. PANSELDA dapat menerima alasan sanggahan dalam hal kesalahan bukan berasal dari pelamar;
5. Dalam hal alasan sanggahan diterima, PANSELDA mengumumkan ulang hasil seleksi dengan jadwal sebagaimana dimaksud pada huruf H pengumuman ini;
6. Masa sanggah tidak memberikan kesempatan pada pelamar untuk mengunggah dokumen apabila ada kekurangan/kurang lengkap dokumen yang dipersyaratkan.

G. MASA HUBUNGAN PERJANJIAN KERJA

Masa Hubungan Perjanjian Kerja (MHPK) PPPK JF Teknis paling singkat 1 (satu) tahun dan paling lama 5 (lima) tahun serta dapat diperpanjang sesuai dengan kebutuhan masing-masing instansi.

H. JADWAL PELAKSANAAN SELEKSI FORMASI PPPK JF TEKNIS

NO	TAHAPAN	TANGGAL
1	2	3
1	Pengumuman Seleksi	20 Desember 2022 s.d 3 Januari 2023
2	Pendaftaran Seleksi	21 Desember 2022 s.d 6 Januari 2023
3	Seleksi Administrasi	21 Desember 2022 s.d 11 Januari 2023
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	12 s.d 15 Januari 2023
5	Masa Sanggah	16 s.d 18 Januari 2023
6	Jawab Sanggah	19 s.d 25 Januari 2023
7	Pengumuman Pasca Sanggah	26 s.d 28 Januari 2023
8	Pemilihan Titik Lokasi Ujian dan Pencetakan Kartu Peserta	18 s.d 22 Februari 2023
9	Penarikan data final	23 s.d 24 Februari 2023
10	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	25 Februari s.d 1 Maret 2023
11	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi	2 s.d 7 Maret 2023
12	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	10 Maret s.d 3 April 2023

NO	TAHAPAN	TANGGAL
1	2	3
13	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Tambahan	20 Maret s.d 6 April 2023
14	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	26 Maret s.d 8 April 2023
15	Pengumuman Kelulusan	9 s.d 11 April 2023
16	Masa Sanggah	12 s.d 14 April 2023
17	Jawab Sanggah	14 s.d 20 April 2023
18	Pengumuman Kelulusan Pasca Sanggah	27 s.d 29 April 2023
19	Pengisian DRH NI PPPK	30 April s.d 22 Mei 2023
20	Usul Penetapan NI PPPK	23 Mei s.d 20 Juni 2023

**Jadwal pelaksanaan seleksi formasi PPPK untuk JF Teknis dapat berubah sewaktu-waktu menyesuaikan jadwal dari Panselnas. Pelamar wajib selalu memantau informasi pada website <https://bkpp.semarangkota.go.id>, dan <https://sscASN.bkn.go.id>*

I. LAIN-LAIN

- Seluruh tahapan pelaksanaan seleksi Pengadaan Calon ASN Pemerintah Kota Semarang Tahun 2022 tidak dipungut biaya dalam bentuk apapun.
- Panitia Seleksi Pengadaan Calon ASN Pemerintah Kota Semarang Tahun 2022 tidak menerima berkas secara langsung maupun via pos.
- Bagi pelamar yang direkomendasikan tidak layak oleh Dokter Pemerintah untuk diangkat menjadi PPPK JF Teknis maka pelamar dinyatakan gugur.
- Apabila terdapat Pelamar yang telah dinyatakan lulus tahap akhir dan sudah mendapatkan persetujuan Nomor Induk PPPK kemudian mengundurkan diri, kepada yang bersangkutan **diberikan sanksi** tidak boleh mendaftar pada Penerimaan Calon ASN 1 (satu) periode berikutnya.
- Pelayanan informasi dan pengaduan terkait pelaksanaan seleksi Pengadaan Calon ASN Pemerintah Kota Semarang Tahun 2022 dapat menghubungi layanan *Helpdesk* pada nomor **0821-3397-5511** pada hari dan jam kerja hanya dalam bentuk chat *Whatsapp*.
- Kelalaian pelamar dalam membaca dan memahami pengumuman ini, berakibat pada kerugian pelamar sepenuhnya dan menjadi tanggung jawab pelamar.
- Keputusan Panitia Pengadaan Calon ASN Pemerintah Kota Semarang Tahun 2022 bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk diketahui.

Semarang, 20 Desember 2022

SEKRETARIS DAERAH KOTA SEMARANG

selaku

Ketua Tim Pelaksana Panitia

Seleksi Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara
Pemerintah Kota Semarang Tahun 2022



Ir. Iswar Aminuddin, M.T.

DAFTAR FORMASI JABATAN, KUALIFIKASI PENDIDIKAN, UNIT PENEMPATAN, DAN PERSYARATAN TAMBAHAN BAGI PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA JABATAN FUNGSIONAL TENAGA TEKNIS DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SEMARANG TAHUN 2022

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI PPPK		UNIT PENEMPATAN	PERSYARATAN WAJIB TAMBAHAN	SERTIFIKAT SEBAGAI TAMBAHAN NILAI		KETERANGAN
			TOTAL FORMASI	RINCIAN FORMASI			NAMA/JENIS SERTIFIKAT	BOBOT	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	AHLI PERTAMA - ANALIS KEBAKARAN	S-1 SOSIAL POLITIK / S-1 SOSIOLOGI / S-1 PSIKOLOGI / S-1 KEBIJAKAN PUBLIK	26	20	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN , KEPALA BIDANG PENCEGAHAN , KEPALA SEKSI INSPEKSI	SURAT KETERANGAN SEHAT DAN SURAT KETERANGAN BUKAN PENYANDANG DISABILITAS. BAGI YANG MEMPUNYAI LATAR BELAKANG PENDIDIKAN SELAIN BIDANG STUDI YANG TELAH DISEBUTKAN PADA PERMENPANRB NOMOR 17 TAHUN 2019 TENTANG JABATAN FUNGSIONAL ANALIS KEBAKARAN, DENGAN MELAMPIRKAN PENGALAMAN KERJA: A. PEMERIKSAAN BANGUNAN GEDUNG RENDAH HINGGA MENENGAH ATAU B. PENYULUHAN TENTANG BAHAYA KEBAKARAN PADA KELOMPOK MASYARAKAT	SERTIFIKAT KOMPETENSI APARATUR PEMADAM KEBAKARAN DI DAERAH YANG DITANDATANGANI OLEH MINIMAL PEJABAT TINGGI PRATAMA KEMENDAGRI	25%	JENIS SERTIFIKAT KOMPETENSI SESUAI DENGAN PERMENDAGRI NOMOR 16 TAHUN 2009 TENTANG STANDAR KUALIFIKASI APARATUR PEMADAM KEBAKARAN DI DAERAH, DIANTARANYA: 1. PEMADAM 1; 2. PEMADAM 2; 3. PEMADAM 3; 4. INSPEKTUR MUDA KEBAKARAN; 5. INSPEKTUR MADYA KEBAKARAN; 6. INSPEKTUR UTAMA KEBAKARAN; 7. PENYULUH MUDA KEBAKARAN; 8. PENYULUH MADYA KEBAKARAN; 9. INVESTIGATOR MUDA KEBAKARAN; 10. INVESTIGATOR MADYA KEBAKARAN.
				6	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN , KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN DAN PARTISIPASI MASYARAKAT , KEPALA SEKSI INFORMASI DAN PUBLIKASI		SERTIFIKAT KOMPETENSI APARATUR PEMADAM KEBAKARAN DI DAERAH YANG DITANDATANGANI OLEH MINIMAL SEKRETARIS DAERAH ATAU KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	12,5%	
							JENIS SERTIFIKAT LAINNYA DI BIDANG PENANGGULANGAN KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN YANG DITANDATANGANI MINIMAL OLEH PEJABAT TINGGI PRATAMA PADA ISNTANSI PEMERINTAH ATAU KEPALA DIVISI SDM PADA INSTANSI LAINNYA	5%	SERTIFIKAT KOMPETENSI BERUPA: 1. DIKLAT PENYELAMATAN (RESCUE); ATAU 2. DIKLAT KESELAMATAN KERJA (K3)
2	AHLI PERTAMA - PENERJEMAH	S-1 BAHASA MANDARIN / S-1 BAHASA MANDARIN DAN KEBUDAYAAN TIONGGOK	1	1	WALIKOTA SEMARANG , SEKRETARIS DAERAH , ASISTEN PEMERINTAHAN , KEPALA BAGIAN KERJA SAMA DAN OTONOMI DAERAH		HASIL TES HSK (Hanyu Shuiping Kaoshi) DENGAN SERTIFIKAT HSK 4 (B2) YANG BERLAKU 2 TAHUN TERAKHIR	25%	

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI PPPK		UNIT PENEMPATAN	PERSYARATAN WAJIB TAMBAHAN	SERTIFIKAT SEBAGAI TAMBAHAN NILAI		KETERANGAN
			TOTAL FORMASI	RINCIAN FORMASI			NAMA/JENIS SERTIFIKAT	BOBOT	
3	AHLI PERTAMA - PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA	S-1 EKONOMI / S-1 KEUANGAN	15	15	WALIKOTA SEMARANG , SEKRETARIS DAERAH , ASISTEN ADMINISTRASI EKONOMI PEMBANGUNAN DAN KESRA , KEPALA BAGIAN LAYANAN PENGADAAN BARANG / JASA , KEPALA SUBBAGIAN PENGELOLAAN BARANG/JASA	SERTIFIKAT KEAHLIAN PENGADAAN BARANG/JASA TINGKAT DASAR/LEVEL-1			
4	AHLI PERTAMA - PENYULUH SOSIAL	S-1 ILMU SOSIAL / D-IV SOSIAL / S-1 SOSIAL / S-1 SOSIAL BUDAYA / S-1 KESEJAHTERAAN SOSIAL PEKERJA SOSIAL / S-1 SOSIAL EKONOMI / S-1 SOSIAL POLITIK	1	1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS SOSIAL , KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL DINAS SOSIAL		SERTIFIKAT KOMPETENSI PENYULUH SOSIAL YANG MASIH BERLAKU YANG DIKELUARKAN OLEH LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI KEMENTERIAN SOSIAL	25%	
5	PEMULA - PEMADAM KEBAKARAN	SLTA	30	10	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN , KEPALA BIDANG OPERASIONAL DAN PENYELAMATAN , KEPALA SEKSI PENYELAMATAN	SURAT KETERANGAN SEHAT DAN SURAT KETERANGAN BUKAN PENYANDANG DISABILITAS	SERTIFIKAT KOMPETENSI APARATUR PEMADAM KEBAKARAN DI DAERAH YANG DITANDATANGANI OLEH MINIMAL PEJABAT TINGGI PRATAMA KEMENDAGRI	25%	JENIS SERTIFIKAT KOMPETENSI SESUAI DENGAN PERMENDAGRI NOMOR 16 TAHUN 2009 TENTANG STANDAR KUALIFIKASI APARATUR PEMADAM KEBAKARAN DI DAERAH, DIANTARANYA:
				20	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN , KEPALA BIDANG OPERASIONAL DAN PENYELAMATAN , KEPALA SEKSI OPERASI		SERTIFIKAT KOMPETENSI APARATUR PEMEDAM KEBAKARAN DI DAERAH YANG DITANDATANGANI OLEH MINIMAL SEKRETARIS DAERAH ATAU KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	12,5%	1. PEMADAM 1; 2. PEMADAM 2; 3. PEMADAM 3; 4. INSPEKTUR MUDA KEBAKARAN; 5. INSPEKTUR MADYA KEBAKARAN; 6. INSPEKTUR UTAMA KEBAKARAN; 7. PENYULUH MUDA KEBAKARAN; 8. PENYULUH MADYA KEBAKARAN; 9. INVESTIGATOR MUDA KEBAKARAN; 10. INVESTIGATOR MADYA KEBAKARAN.
							JENIS SERTIFIKAT LAINNYA DI BIDANG PENANGGULANGAN KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN YANG DITANDATANGANI MINIMAL OLEH PEJABAT TINGGI PRATAMA PADA ISNTANSI PEMERINTAH ATAU KEPALA DIVISI SDM PADA INSTANSI LAINNYA	5,0%	SERTIFIKAT KOMPETENSI BERUPA: 1. DIKLAT PENYELAMATAN (RESCUE); ATAU 2. DIKLAT KESELAMATAN KERJA (K3)

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI PPPK		UNIT PENEMPATAN	PERSYARATAN WAJIB TAMBAHAN	SERTIFIKAT SEBAGAI TAMBAHAN NILAI		KETERANGAN
			TOTAL FORMASI	RINCIAN FORMASI			NAMA/JENIS SERTIFIKAT	BOBOT	
6	TERAMPIL - PEMADAM KEBAKARAN	D-III TEKNIK / D-III MANAJEMEN / D-III EKONOMI / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III ILMU HUKUM / D-III TEKNIK MESIN / D-III PARIWISATA / D-III PERPAJAKAN	29	9	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN , KEPALA BIDANG OPERASIONAL DAN PENYELAMATAN , KEPALA SEKSI PENYELAMATAN	SURAT KETERANGAN SEHAT DAN SURAT KETERANGAN BUKAN PENYANDANG DISABILITAS	SERTIFIKAT KOMPETENSI APARATUR PEMADAM KEBAKARAN DI DAERAH YANG DITANDATANGANI OLEH MINIMAL PEJABAT TINGGI PRATAMA KEMENDAGRI	25%	JENIS SERTIFIKAT KOMPETENSI SESUAI DENGAN PERMENDAGRI NOMOR 16 TAHUN 2009 TENTANG STANDAR KUALIFIKASI APARATUR PEMADAM KEBAKARAN DI DAERAH, DIANTARANYA: 1. PEMADAM 1; 2. PEMADAM 2; 3. PEMADAM 3; 4. INSPEKTUR MUDA KEBAKARAN; 5. INSPEKTUR MADYA KEBAKARAN; 6. INSPEKTUR UTAMA KEBAKARAN; 7. PENYULUH MUDA KEBAKARAN; 8. PENYULUH MADYA KEBAKARAN; 9. INVESTIGATOR MUDA KEBAKARAN; 10. INVESTIGATOR MADYA KEBAKARAN.
				20	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN , KEPALA BIDANG OPERASIONAL DAN PENYELAMATAN , KEPALA SEKSI OPERASI		SERTIFKAT KOMPETENSI APARATUR PEMEDAM KEBAKARAN DI DAERAH YANG DITANDATANGANI OLEH MINIMAL SEKRETARIS DAERAH ATAU KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN	12,5%	
							JENIS SERTIFIKAT LAINNYA DI BIDANG PENANGGULANGAN KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN YANG DITANDATANGANI MINIMAL OLEH PEJABAT TINGGI PRATAMA PADA ISNTANSI PEMERINTAH ATAU KEPALA DIVISI SDM PADA INSTANSI LAINNYA	5%	
7	AHLI PERTAMA - ANALIS KEBENCANAAN	S-1 TEKNIK GEOLOGI / S-1 PSIKOLOGI / S-1 MANAJEMEN / S-1 SOSIOLOGI / S-1 ADMINITRASI NEGARA	1	1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA PELAKSANA HARIAN BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH , KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN KESIAPSIAGAAN				
8	AHLI PERTAMA - ANALIS KEBIJAKAN	S-1 EKONOMI / S-1 MANAJEMEN / S-1 AKUNTANSI / S-1 ADMINISTRASI UMUM / S-1 ADMINITRASI NEGARA / S-1 ILMU HUKUM / S-1 HUKUM / S-1 ILMU ADMINISTRASI / S-1 SOSIOLOGI / S-1 HUBUNGAN INTERNASIONAL / S-1 ILMU KOMUNIKASI / S-1 STUDI PEMBANGUNAN / S-1 ILMU EKONOMI	2	1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK , BIDANG KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, BUDAYA, AGAMA DAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK , KEPALA BIDANG IDEOLOGI, WAWASAN KEBANGSAAN DAN KARAKTER BANGSA				
9	AHLI PERTAMA - PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN	S-1 PERTANIAN / S-1 AGRIBISNIS	1	1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PERTANIAN , KEPALA BIDANG TANAMAN PANGAN				
10	AHLI PERTAMA - PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT	S-1 EKONOMI / S-1 EKONOMI MANAJEMEN / S-1 PENDIDIKAN DUNIA USAHA / S-1 MANAJEMEN	19	1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT GAYAMSARI , KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN				

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI PPPK		UNIT PENEMPATAN	PERSYARATAN WAJIB TAMBAHAN	SERTIFIKAT SEBAGAI TAMBAHAN NILAI		KETERANGAN
			TOTAL FORMASI	RINCIAN FORMASI			NAMA/JENIS SERTIFIKAT	BOBOT	
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT GAJAHMUNGKUR , SEKSI PEMBANGUNAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT SEMARANG TIMUR , KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT SEMARANG SELATAN , KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT SEMARANG UTARA , KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT TEMBALANG , KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT BANYUMANIK , KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT CANDISARI , KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN CANDISARI				
				8	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK , KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DATA INFORMASI				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT GUNUNGPATI , KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KB , KEPALA BIDANG PENYULUHAN DAN PENGGERAKAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT MIJEN , KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN				
11	AHLI PERTAMA - PENYULUH HUKUM	S-1 HUKUM	2	2	WALIKOTA SEMARANG , SEKRETARIS DAERAH , ASISTEN ADMINISTRASI PEMERINTAHAN , KEPALA BAGIAN HUKUM				
12	AHLI PERTAMA - PERENCANA	S-1 MANAJEMEN / S-1 AKUNTANSI / S-1 SOSIAL DAN POLITIK / S-1 PEMERINTAHAN	1	1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN , SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN				
13	AHLI PERTAMA - INSTRUKTUR	S-1 TEKNIK INDUSTRI / D-IV TEKNIK INDUSTRI	3	3	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS TENAGA KERJA , KEPALA UPTD BALAI LATIHAN KERJA , KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD BALAI LATIHAN KERJA	SERTIFIKAT KEAHLIAN DAN SERTIFIKAT KOMPETENSI SESUAI BIDANG KEAHLIAN (KKNi LEVEL 1, 2, DAN 3)	SERTIFIKAT METODOLOGI LEVEL 3	20%	
14	AHLI PERTAMA - PAMONG BUDAYA	S-1 BUDAYA ANTROPOLOGI / S-1 SENI BUDAYA	2	2	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA , KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN		SERTIFIKAT KEAHLIAN/PROFESI BIDANG KEBUDAYAAN YANG DIKELUARKAN OLEH LEMBAGA YANG BERWENANG/LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI P2 KEBUDAYAAN	25%	

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI PPPK		UNIT PENEMPATAN	PERSYARATAN WAJIB TAMBAHAN	SERTIFIKAT SEBAGAI TAMBAHAN NILAI		KETERANGAN
			TOTAL FORMASI	RINCIAN FORMASI			NAMA/JENIS SERTIFIKAT	BOBOT	
15	AHLI PERTAMA - PELATIH OLAHRAGA	S-1 KEPELATIHAN OLAHRAGA	1	1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA , KEPALA BIDANG PEMBINAAN PRESTASI OLAHRAGA				
16	AHLI PERTAMA - PERISALAH LEGISLATIF	S-1 MANAJEMEN / S-1 PEMERINTAHAN / S-1 SOSIAL POLITIK / S-1 EKONOMI / S-1 MANAJEMEN PUBLIK / S-1 HUKUM	2	2	WALIKOTA SEMARANG , SEKRETARIS DPRD , KEPALA BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERUNDANG - UNDANGAN				
17	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	S-1/D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA / S-1/D-IV TEKNIK INFORMATIKA / S-1/D-IV SISTEM INFORMASI / S-1/D-IV ILMU KOMPUTER / S-1 TEKNIK KOMPUTER	4	1	WALIKOTA SEMARANG , SEKRETARIS DAERAH , ASISTEN ADMINISTRASI UMUM , KEPALA BAGIAN KEUANGAN , KEPALA SUBBAGIAN VERIFIKASI DAN VALIDASI KEUANGAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS SOSIAL , SEKRETARIS DINAS				
				1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM , KEPALA BIDANG REKAYASA TEKNIS				
				1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP , KEPALA BIDANG PENYELENGGARAAN LAYANAN PERIZINAN II				
18	TERAMPIL - ASISTEN PERISALAH LEGISLATIF	D-III EKONOMI / D-III MANAJEMEN / D-III ILMU ADMINISTRASI / D-III SOSIAL	2	2	WALIKOTA SEMARANG , SEKRETARIS DPRD , KEPALA BAGIAN PERSIDANGAN DAN PERUNDANG - UNDANGAN				
19	TERAMPIL - PAMONG BUDAYA	D-III SENI KRIYA / D-III SENI TARI / D-III SENI MUSIK / D-III SENI TEATER	2	2	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA , KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN		SERTIFIKAT KEAHLIAN/PROFESI BIDANG KEBUDAYAAN YANG DIKELUARKAN OLEH LEMBAGA YANG BERWENANG/LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI P2 KEBUDAYAAN	25%	
20	TERAMPIL - PENGAMAT TERA	D-III METROLOGI / D-III KEUANGAN PERBANKAN / D-III MANAJEMEN PERUSAHAAN	3	3	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PERDAGANGAN , KEPALA UPTD METROLOGI LEGAL , KEPALA SUBBAGIAN TATA USAHA UPTD METROLOGI LEGAL				
21	TERAMPIL - PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN	D-III TEKNIK LINGKUNGAN / D-III TEKNIK KIMIA / D-III KESEHATAN LINGKUNGAN / D-III TEKNIK INDUSTRI	2	2	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP , KEPALA BIDANG PENATAAN LINGKUNGAN HIDUP				
22	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III KOMPUTER	20	1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN , SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN				

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI PPPK		UNIT PENEMPATAN	PERSYARATAN WAJIB TAMBAHAN	SERTIFIKAT SEBAGAI TAMBAHAN NILAI		KETERANGAN
			TOTAL FORMASI	RINCIAN FORMASI			NAMA/JENIS SERTIFIKAT	BOBOT	
				1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PERIKANAN , SEKRETARIS DINAS PERIKANAN , KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT GAJAHMUNGKUR , SEKRETARIS KECAMATAN , KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , SEKRETARIS DAERAH , ASISTEN ADMINISTRASI EKONOMI PEMBANGUNAN DAN KESRA , KEPALA BAGIAN KESEJAHTERAAN RAKYAT				
				1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA , SEKRETARIS SATUAN POLISI PAMONG PRAJA				
				1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS KESEHATAN , SEKRETARIS				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT CANDISARI , SEKRETARIS KECAMATAN CANDISARI , KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN CANDISARI				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT SEMARANG UTARA , SEKRETARIS KECAMATAN SEMARANG UTARA , KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT GENUK , SEKRETARIS KECAMATAN , KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PENATAAN RUANG , SEKRETARIS DINAS PENATAAN RUANG				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT SEMARANG BARAT , SEKRETARIS KECAMATAN , KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PENDIDIKAN , SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT SEMARANG TIMUR , SEKRETARIS KECAMATAN SEMARANG TIMUR , KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT MIJEN , SEKRETARIS KECAMATAN , KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN EVALUASI DAN KEUANGAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT SEMARANG SELATAN , SEKRETARIS KECAMATAN , KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN				

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI PPPK		UNIT PENEMPATAN	PERSYARATAN WAJIB TAMBAHAN	SERTIFIKAT SEBAGAI TAMBAHAN NILAI		KETERANGAN
			TOTAL FORMASI	RINCIAN FORMASI			NAMA/JENIS SERTIFIKAT	BOBOT	
				1	WALIKOTA SEMARANG , SEKRETARIS DAERAH , ASISTEN EKONOMI PEMBANGUNAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT , KEPALA BAGIAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM				
				1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP , SEKRETARIS DINAS LINGKUNGAN HIDUP				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT TUGU , SEKRETARIS KECAMATAN TUGU , KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , CAMAT GAYAMSARI , SEKRETARIS KECAMATAN , KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI DAN KEUANGAN				
				1	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PEMADAM KEBAKARAN , SEKRETARIS DINAS PEMADAM KEBAKARAN				
23	TERAMPIL - SURVEYOR PEMETAAN	D-III TEKNIK SIPIL / D-III GEODESI / D-III GEOMATIKA / D-III GEOGRAFI	2	2	WALIKOTA SEMARANG , KEPALA DINAS PENATAAN RUANG , KEPALA BIDANG PERTANAHAN				
TOTAL				171					

SEKRETARIS DAERAH KOTA SEMARANG
selaku
Ketua Tim Relaksana Panitia
Seleksi Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara
Pemerintah Kota Semarang Tahun 2022



Ir. Iswar Aminuddin, M.T.

Lampiran II Pengumuman Sekretaris Daerah Kota Semarang
selaku Ketua Tim Pelaksana Panitia Seleksi
Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara
Pemerintah Kota Semarang Tahun 2022
Nomor : B/810/019 Tahun 2022
Tanggal : 20 Desember 2022

Contoh Format Surat Lamaran ASN

.....2022
(Kota/Kabupaten Surat Lamaran ini dibuat, tanggal
disesuaikan dengan Surat Lamaran ini dibuat)

Kepada Yth.

Lampiran : Lembar
Perihal : Pendaftaran Seleksi Pengadaan
PPPK Kota Semarang Tahun 2022

WALIKOTA SEMARANG
C.q. Ketua Tim Panitia Seleksi Pengadaan
Calon ASN Pemerintah Kota Semarang
Tahun 2022
di -

SEMARANG

Memperhatikan Pengumuman Sekretaris Daerah Kota Semarang selaku
Ketua Tim Pelaksana Panitia Seleksi Pengadaan Calon ASN Pemerintah Kota
Semarang Tahun 2022 nomor tanggal(diisi sesuai
Pengumuman) tentang (diisi sesuai Pengumuman), bersama ini
dengan hormat saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : (nama lengkap + gelar)
Tempat tanggal lahir : (setingkat Kota/Kabupaten), (tanggal lahir)
Alamat lengkap : (alamat sesuai KTP/Domisili)
No HP/Telp : (jelas)
Pendidikan : (sesuai dengan yang dimiliki)

Mengajukan permohonan untuk mengikuti seleksi PPPK di lingkungan
Pemerintah Kota Semarang Tahun 2022, untuk jenis formasi:

Nama Jabatan : (sesuai dengan pengumuman)
Kualifikasi Pendidikan : (sesuai dengan pengumuman)
Unit Penempatan : (sesuai dengan pengumuman)

Sebagai bahan pertimbangan, kami sampaikan berkas-berkas persyaratan
yang telah diunggah sebagai berikut :

- 1) Scan asli KTP yang masih berlaku/ surat keterangan;
- 2) Scan asli ijazah dan transkrip nilai;
- 3) Scan asli Dokumen Pendukung lainnya :
- 4)
- 5) (Disesuaikan dengan dokumen yang diunggah pada SSCASN)

Demikian untuk menjadikan maklum.

Hormat Saya,

Meterai
Rp. 10.000,-

Ttd

(nama lengkap + Gelar)

Contoh Format Surat Pernyataan

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : *(Nama Lengkap + Gelar)*
Tempat/Tanggal Lahir : *(setingkat Kota/Kabupaten) / (tanggal lahir)*
Agama : *(Jelas)*
Alamat : *(alamat sesuai KTP/Domisili)*

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya:

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Calon PNS atau PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk pegawai Badan Usaha Milik Negara atau Badan Usaha Milik Daerah);
3. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....2022
*(Kota/Kabupaten Surat Pernyataan ini
dibuat, tanggal disesuaikan dengan
Surat Pernyataan ini dibuat)*

Yang membuat pernyataan,

Meterai
Rp. 10.000,-

.....
(Nama Lengkap + Gelar)

Lampiran IV Pengumuman Sekretaris Daerah Kota Semarang
selaku Ketua Tim Pelaksana Panitia Seleksi
Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara
Pemerintah Kota Semarang Tahun 2022
Nomor : B/810/019 Tahun 2022
Tanggal : 20 Desember 2022

Contoh Format Keterangan Pengalaman Kerja

>>> KOP SURAT OPD/UNIT KERJA <<<

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA
DI BIDANG YANG RELEVAN DENGAN JABATAN YANG DILAMAR
Nomor:

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : *(Nama Kepala OPD/Unit Kerja)*
NIP : *(NIP Kepala OPD/Unit Kerja)*
Jabatan : *(Jabatan Kepala OPD/Unit Kerja)*
Unit Kerja : *(OPD/Unit Kerja)*

dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : *(Nama lengkap + Gelar Pelamar PPPK)*
Tempat/Tanggal Lahir : *(setingkat Kota/Kabupaten) / (tanggal lahir)*
Pendidikan : *(disesuaikan dengan pendidikan pelamar PPPK)*
Uraian Tugas : *(disesuaikan dengan pekerjaan pelamar PPPK)*
Unit Kerja/Instansi : *(Unit Kerja/OPD Kota Semarang)*

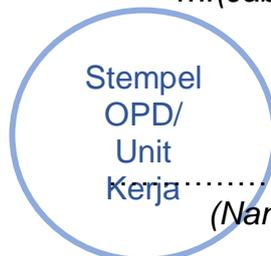
telah melaksanakan tugas sebagai selama tahun bulan,
terhitung mulai tanggal sampai dengan tanggal dan berkinerja
baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya
untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

.....,.....2022

*(Kota/Kabupaten Surat Pernyataan ini
dibuat, tanggal disesuaikan dengan
Surat Pernyataan ini dibuat)*

....*(Jabatan Kepala OPD)*.....,



.....
(Nama Lengkap + Gelar)

Yang menerbitkan dan menandatangani surat keterangan :

- paling rendah Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama, bagi pelamar yang memiliki pengalaman kerja pada Instansi Pemerintah;
- paling rendah Direktur/Kepala Divisi yang membidangi Sumber Daya Manusia, bagi pelamar yang memiliki pengalaman bekerja pada perusahaan swasta/lembaga swadaya nonpemerintah/yayasan.

Contoh Format Surat Keterangan yang
menyatakan Disabilitas bagi Pelamar
Penyandang Disabilitas

FORMAT SURAT KETERANGAN PENYANDANG DISABILITAS

KOP SURAT RUMAH SAKIT PEMERINTAH/PUSKESMAS

SURAT KETERANGAN

Nama	:	Jenis Kelamin: Laki/Perempuan ¹⁾
Umur	:	
NIK	:	
Ada Disabilitas	:	Ya/Tidak ¹⁾
Lokasi Disabilitas	:	

- Susunan syaraf pusat;
sebutkan _____
- Organ Penginderaan;
sebutkan _____
- Extremitas atas kanan/kiri/keduanya¹⁾
- Tangan dominan kanan/kiri¹⁾
- Extremitas bawah kanan/kiri/keduanya¹⁾
- Lain-lain _____

ANAMNESIS¹⁾

1. Riwayat disabilitas :
 - Sejak lahir, diagnosa _____
 - Sesudah kecelakaan, pada tahun _____, diagnosa _____
 - Sesudah sakit, pada tahun _____, diagnosa _____
2. Kemampuan mengurus diri¹⁾:
 - Mampu
 - Sebagian besar bisa, jelaskan yang tidak bisa _____
 - Perlu bantuan penuh orang lain
3. Berpergian keluar rumah:
 - Bisa sendiri/perlu di antar anggota keluarga¹⁾

HASIL PEMERIKSAAN¹⁾

4. Jenis Disabilitas:
 - a. Disabilitas Fisik
 - 1) Amputasi (Tangan/Kaki)¹⁾
 - 2) Kelemahan bagian atas anggota gerak atas dan bawah
 - 3) Paraplegi (anggota tubuh bagian bawah yang meliputi kedua tungkai dan organ panggul)
 - 4) *Cerebral Palsy* (CP)
 - b. Disabilitas Sensorik
 - 1) Netra
 - a) Buta total
 - b) Persepsi cahaya/*low vision*
 - 2) Rungu
 - 3) Wicara
 - c. Disabilitas Intelektual
 - 1) Disabilitas grahita
 - 2) *Down syndroma*

d. Disabilitas Mental

- 1) Psikososial (Skizofrenia, Bipolar, Depresi, Ansietas dan Gangguan Kepribadian) *)
- 2) Disabilitas perkembangan (Autis/Hiperaktif) *)

5. Derajat Disabilitas Fisik :

- 1) Derajat 1: mampu melaksanakan aktivitas atau mempertahankan sikap dengan kesulitan
- 2) Derajat 2: mampu melaksanakan kegiatan atau mempertahankan sikap dengan bantuan alat bantu
- 3) Derajat 3: mampu melaksanakan aktivitas, sebagian memerlukan bantuan orang lain, dengan atau tanpa alat bantu
- 4) Derajat 4: dalam melaksanakan aktivitas, tergantung penuh terhadap pengawasan orang lain
- 5) Derajat 5: tidak mampu melakukan aktivitas tanpa bantuan penuh orang lain dan tersedianya lingkungan khusus
- 6) Derajat 6: tidak mampu penuh melaksanakan kegiatan sehari-hari meskipun dibantu penuh orang lain

6. Kemampuan Mobilitas:

- 1) Jalan/ jalan perlahan/jalan dengan alat bantu/tidak mampu jalan*)
- 2) Naik tangga/naik tangga perlahan/tidak mampu naik tangga*)

7. Gangguan Extremitas atas: _____

- 1) Kanan: kekuatan 5/4/3/2/1/0
- 2) Kiri: Kekuatan 5/4/3/2/1/0

Gangguan Extremitas bawah: _____

- 1) Kanan: kekuatan 5/4/3/2/1/0
- 2) Kiri kekuatan 5/4/3/2/1

8. Alat Bantu yang digunakan : Ada/Tidak*), sebutkan _____

9. Penyakit lain : Ada/Tidak*), sebutkan _____

10. Pengobatan : Ada/Tidak*), sebutkan _____

Catatan tambahan lainnya :

Tempat dan Tanggal Pemeriksaan

Dokter yang memeriksa

Nama
NIP.

Keterangan:

*) = coret yang tidak perlu

**) = wajib diisi rincian terkait deskripsi kondisi disabilitas

Lampiran VI Pengumuman Sekretaris Daerah Kota Semarang
selaku Ketua Tim Pelaksana Panitia Seleksi Pengadaan
Calon Aparatur Sipil Negara Pemerintah Kota Semarang
Tahun 2022
Nomor : B/810/019 Tahun 2022
Tanggal : 20 Desember 2022

**DAFTAR NILAI AMBANG BATAS
BAGI PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA JABATAN FUNGSIONAL TEKNIS
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA SEMARANG
TAHUN 2022**

NO	JABATAN	NILAI AMBANG BATAS
1	AHLI PERTAMA - ANALIS KEBAKARAN	207
2	AHLI PERTAMA - ANALIS KEBENCANAAN	225
3	AHLI PERTAMA - ANALIS KEBIJAKAN	293
4	AHLI PERTAMA - INSTRUKTUR	270
5	AHLI PERTAMA - PAMONG BUDAYA	248
6	AHLI PERTAMA - PELATIH OLAHRAGA	248
7	AHLI PERTAMA - PENERJEMAH	293
8	AHLI PERTAMA - PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN	248
9	AHLI PERTAMA - PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA	293
10	AHLI PERTAMA - PENGGERAK SWADAYA MASYARAKAT	270
11	AHLI PERTAMA - PENYULUH HUKUM	270
12	AHLI PERTAMA - PENYULUH SOSIAL	293
13	AHLI PERTAMA - PERENCANA	293
14	AHLI PERTAMA - PERISALAH LEGISLATIF	297
15	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	293
16	PEMULA - PEMADAM KEBAKARAN	207
17	TERAMPIL - ASISTEN PERISALAH LEGISLATIF	297
18	TERAMPIL - PAMONG BUDAYA	248
19	TERAMPIL - PEMADAM KEBAKARAN	207
20	TERAMPIL - PENGAMAT TERA	203
21	TERAMPIL - PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN	203
22	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	293
23	TERAMPIL - SURVEYOR PEMETAAN	180

SEKRETARIS DAERAH KOTA SEMARANG

selaku

Ketua Tim Pelaksana Panitia

Seleksi Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara
Pemerintah Kota Semarang Tahun 2022

